

## WYJAŚNIENIA – FEMP.08.01-IP.02-009/23 z dnia 20.07.2023 r.

### 1. W jakim przypadku osoba ucząca się może być uczestnikiem projektu?

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów indywidualnymi uczestnikami projektu mogą być:

- a) pracownicy zagrożeni zwolnieniem, pracownicy przewidzianych do zwolnienia lub osoby zwolnione z przyczyn nie dotyczących pracownika z branż/sektorów podlegających transformacji i bezpośrednio z nimi powiązanych,
- b) osoby nieaktywne zawodowo (tj. osoby bierne zawodowo) zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym z osobami o których mowa w lit. a),
- c) osoby zainteresowane założeniem własnej działalności gospodarczej na obszarze Małopolski Zachodniej (bez względu na status na rynku pracy),

Wsparcie ma być kierowane do osób pracujących lub mieszkających lub uczących się na terenie województwa małopolskiego – Małopolski Zachodniej.

Osoby uczące się na terenie Małopolski Zachodniej mogą być uczestnikami projektu w przypadku, gdy należą do grup wymienionych w lit. a) – c).

Jednak należy zauważyć, że projekty będą finansowane z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji przeznaczonego dla regionów, które funkcjonują w oparciu o wydobycie węgla, a tym samym są narażone na negatywne skutki społeczne odchodzenia od tego surowca. Małopolska Zachodnia to region węglowy silnie społecznie i gospodarczo powiązany ze Śląskiem, należący do Górnośląskiego Zagłębia Węglowego. Ograniczanie skali i zamykanie działalności węglowej na terenie Górnośląskiego Zagłębia Węglowego przekłada się przede wszystkim na redukcję miejsc pracy w upadających sektorach górnictwa i energetyki węglowej, a także w firmach okołogórniczych.

W związku z powyższym **projekty** realizowane w ramach Działania 8.1 **powinny być nakierowane na pracowników zagrożonych zwolnieniem, pracowników przewidzianych do zwolnienia lub osób zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika, które mieszkają i pracują w Małopolsce Zachodniej lub mieszkają w Małopolsce Zachodniej i pracują na Śląsku** w branżach i sektorach podlegających transformacji i podmiotach pozostających z nimi w łańcuchach wartości, wskazanych w Załączniku nr 9 do Regulaminu wyboru projektów.

### 2. Od kiedy liczona jest ważność zaświadczeń z ZUS i PUP potwierdzających status osoby pozostającej bez zatrudnienia?

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów zaświadczenia uznaje się za ważne przez 30 dni od ich wydania. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 precyzują, że rozpoczęcie wsparcia przez uczestnika projektu, którego kwalifikowalność została potwierdzona zaświadczeniem, powinno nastąpić nie później niż 30 dni od dnia wystawienia zaświadczenia.

### 3. Czy koszty personelu można ująć w kosztach bezpośrednich?

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów koszty personelu projektu są kosztami pośrednimi, w szczególności:

- a) koszty koordynatora projektu oraz innego personelu zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń,
- b) koszty zarządu (wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownika jednostki),
- c) koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna, w tym dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,
- d) koszty obsługi księgowej (wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, koszty związane ze zleceniem prowadzenia obsługi księgowej projektu biura rachunkowego).

Wyżej wskazanych kosztów nie można ująć w kosztach bezpośrednich.

### 4. Czy badanie kompetencji cyfrowych osób młodych jest obowiązkowe?

Badanie kompetencji cyfrowych osób młodych (w wieku 15 – 29 lat) nie jest obowiązkowe.

Zgodnie ze Standardem usług (załącznik nr 8 do Regulaminu wyboru projektów) wsparcie osób w wieku 15 – 29 lat dodatkowo może być poprzedzone oceną umiejętności cyfrowych oraz w razie potrzeby – uzupełnieniem poziomu kompetencji.

### 5. Czy limit składanych wniosków dotyczy Partnera?

Zgodnie z treścią kryterium „Limit składanych wniosków” ocenie podlega, czy Wnioskodawca nie złożył więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie w ramach naboru. Kryterium nie wskazuje ograniczenia dla Partnera.

### 6. Czy załącznik nr 11 oświadczenie dotyczące przestrzegania przepisów antydyskryminacyjnych przez Wnioskodawcę i Partnerów należy przestać wraz z wnioskiem?

Tak, oświadczenie należy złożyć wraz z wnioskiem jako odrębny załącznik. Regulamin wskazuje, że Wnioskodawca oraz ewentualni Partnerzy lub Realizatorzy projektu powinni złożyć oświadczenie dotyczące przestrzegania przepisów antydyskryminacyjnych, stanowiące **Załącznik nr 11** do Regulaminu. Każdy podmiot zobowiązany jest do złożenia osobnego oświadczenia.

### 7. Czy we wniosku w polu T należy dodatkowo wskazać sposób szacowania wartości wskaźników?

Nie ma obowiązku wskazywania sposobu szacowania wartości wskaźników w polu T. wniosku. Wskaźniki są głównym narzędziem do monitorowania postępu w realizacji działań i celów

projektu. Ich zasadniczą funkcją jest zmierzenie, na ile cel projektu (w przypadku wskaźników rezultatu) i działania projektowe (w przypadku wskaźników produktu) zostały zrealizowane. Pokazują one, kiedy można uznać, że zidentyfikowany we wniosku problem został rozwiązany lub złagodzony, a projekt zakończył się sukcesem. W związku z powyższym wartość wskaźników powinna wynikać z założeń projektu, opisu problemu i grupy docelowej.

**8. Czy we wskaźniku dot. kwalifikacji należy ująć tylko osoby, które uzyskały kwalifikacje, czy również osoby, które uzyskały kompetencje?**

Do wskaźnika rezultatu Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu wlicza się osoby, które otrzymały wsparcie FST i uzyskały kwalifikacje lub kompetencje po opuszczeniu projektu.

W perspektywie finansowej na lata 2021-2027 zarówno nabycie kwalifikacji **jak i kompetencji musi zostać sprawdzone w procesie walidacji.**

Kwalifikacja to określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w drodze edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, **których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji** oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania.

Kompetencje to wyodrębnione zestawy efektów uczenia się / kształcenia, **które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji**, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.

Dodatkowe informacje na temat monitorowania uzyskiwania kwalifikacji i kompetencji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zawarte są w [załączniku nr 2 do Wytucznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027](#).

**9. Czy określono średnią wartość na uczestnika?**

W konkursie nie określono średniego kosztu na uczestnika. Nie znaczy to, że założone wydatki w projekcie nie będą podlegały ocenie. Ocena kwalifikowalności, niezbędności, efektywności i racjonalności wydatków założonych w projekcie będzie podlegała ocenie Komisji Oceny Projektów w ramach kryteriów wyboru Poprawność montażu finansowego projektu i sporządzenia tabel finansowych oraz Kwalifikowalność wydatków.

**10. Czy w naborze preferowaną formą wsparcia jest dotacja na założenie działalności gospodarczej?**

W konkursie nie założono preferencji dla żadnej formy wsparcia uczestników. We wniosku należy założyć formy wsparcia uczestników wymienione w pkt 7 lit. a) – h) oraz pkt 7 lit. m), Podrozdziału 2.3 Regulaminu wyboru projektów.

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów formy wsparcia muszą być dobierane indywidualnie w zależności od potrzeb konkretnego uczestnika projektu. Wsparcie oferowane uczestnikom musi być zgodne z potencjałem i możliwościami uczestnika, a także potrzebami rynku pracy. Skierowanie na daną formę wsparcia powinno wynikać z Indywidualnego Planu Działania i mieć pisemne uzasadnienie. Powyższa rekomendacja dotyczy również dotacji dla osób zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą.

Preferencje w odniesieniu do dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej dotyczą natomiast grup docelowych:

- a) kobiet spełniających kryteria grupy docelowej – we wniosku należy przewidzieć działania dotyczące promowania wśród kobiet zakładania działalności gospodarczej. Wymóg ten wynika z kryterium wyboru Promocja przedsiębiorczości kobiet;
- b) pracowników zagrożonych zwolnieniem, pracowników przewidzianych do zwolnienia lub osób zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika oraz osób nieaktywnych zawodowo (tj. osób biernych zawodowo) zamieszkujących z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym – wnioskodawca powinien opisać we wniosku, w jaki sposób zapewni preferencję w zakresie udzielania dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej dla ww. osób pracowników. Informacje dotyczące sposobu preferowania powyższych grup w zakresie udzielania dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej będą stanowiły podstawę oceny kryterium Grupy preferowane do objęcia wsparciem dotyczącym zakładania działalności gospodarczej.

**11. Czy uczestnik projektu, który chce założyć działalność gospodarczą może w biznes planie założyć, że część kosztów dotacji przeznaczy na wynajem lokalu lub opłacenie składek ZUS?**

Zgodnie ze Standardem usług wydatki przedstawione w biznesplanie powinny obejmować zakup towarów lub usług związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.

**12. Czy zapis załącznika nr 8 Standard usług, wskazujący, że szkolenia dotyczące kwalifikacji i kompetencji zawodowych muszą być zgodne z faktycznymi (rzeczywistymi) potrzebami regionalnego (lub lokalnego) rynku pracy Małopolski Zachodniej oznacza, że uczestnik musi wybrać szkolenie w zawodzie określonym w Barometrze zawodów jako deficytowe?**

Szkolenia dotyczące kwalifikacji i kompetencji zawodowych muszą być zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika/uczestniczki projektu, zgodne z faktycznymi (rzeczywistymi) potrzebami regionalnego (lub lokalnego) rynku pracy Małopolski Zachodniej. Dostosowane do monitorowanego rynku pracy województwa małopolskiego – Małopolski Zachodniej i województwa śląskiego. Nie oznacza to jednak, że Beneficjent musi wybrać szkolenie określone w Barometrze zawodów jako deficytowe, ale może się nim posiłkować.

**13. Czy możliwe jest, aby osoba, która w okresie 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu prowadziła działalność gospodarczą, zawiesiła ją z powodu COVID-19, mogła otrzymać dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej?**

Nie. Zgodnie ze Standardem usług wsparcie między innymi nie jest udzielane osobom, które:

- a) posiadały wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 kolejnych miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu,
- b) zawiesiły lub miały zawieszoną działalność gospodarczą na podstawie przepisów o CEIDG lub KRS w okresie 12 kolejnych miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.