

## Załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru projektów konkursu nr FEMP.06.13-IP.01-030/24

### Wzór wniosku o dofinansowanie projektu

„Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”

#### WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU<sup>1</sup>

##### A. Informacje ogólne

Numer naboru

Numer projektu

Suma kontrolna

Status projektu

Data złożenia

Instytucja zawierająca umowę

Priorytet

Działanie

Fundusz

##### B. Projekt

B.1 Informacje o projekcie

B.1.1 Tytuł projektu

B.1.2 Krótki opis projektu

B.1.3 Data rozpoczęcia

B.1.4 Data zakończenia

B.1.5 Typ projektu

B.1.6 Typ projektu wg. SZOP

B.2 Obszar realizacji projektu

B.2.1 Województwo

B.2.2 Powiat

B.2.3 Gmina

---

<sup>1</sup> Formularz wniosku o dofinansowanie w systemie IGA może się nieznacznie różnić.

## C. Wnioskodawca

### C.1 Wnioskodawca

C.1.1 Nazwa Wnioskodawcy

C.1.2 Forma prawna

C.1.3 Wielkość przedsiębiorstwa

C.1.4 Forma własności

C.1.5.1 Możliwość odzyskania VAT

C.1.5.2 Podstawa prawna odzyskania VAT

C.1.6 Rodzaj działalności gospodarczej

C.1.7 Kraj

C.1.8 Miejscowość

C.1.9 Kod pocztowy

C.1.10 Ulica

C.1.11 Budynek

C.1.12 Lokal

C.1.13 E-mail

C.1.14 Telefon

C.1.15 Skrzynka ePUAP

C.1.16 Strona www

C.1.17 Rodzaj identyfikatora

C.1.18 Identyfikator

C.1.19 – C.1.27 Inny adres do korespondencji

### C.2 Osoby do kontaktów roboczych

C.2.1 Imię

C.2.2 Nazwisko

C.2.3 E-mail

C.2.4 Telefon

### C.3 Osoby do reprezentacji Wnioskodawcy

C.3.1 Imię

C.3.2 Nazwisko

C.3.3 Stanowisko

## D. Realizator (Partner)

D.1 Czy w projekcie występują partnerzy (TAK/NIE)

D.2 Nazwa podmiotu

D.3 Forma prawna

D.4 Wielkość przedsiębiorstwa

D.5 Forma własności

D.6.1 Możliwość odzyskania VAT

D.6.2 Podstawa prawna odzyskania VAT

D.7 Kraj

D.8 Miejscowość

D.9 Kod pocztowy

D.10 Ulica

D.11 Budynek

D.12 Lokal

D.13 E-mail

D.14 Telefon

D.15 Strona www

D.16 Rodzaj identyfikatora

D.17 Identyfikator

## E. Grupa docelowa

E.1 Opis osób / podmiotów objętych wsparciem

E.2 Liczba osób

E.3 Liczba podmiotów

E.4 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

E.5 Opis sposobu prowadzenia promocji i rekrutacji

E.6 Kryteria rekrutacji

## F. Cel i wskaźniki

F.1 Cel projektu

F.2 **Wskaźniki obowiązkowe produktu**

F.2.1 Sposób pomiaru

F.2.2 Podział na płeć

F.2.3 Mężczyźni (docelowa)

F.2.4 Kobiety (docelowa)

F.2.5 Ogółem (docelowa)

### **F.3 Wskaźniki obowiązkowe rezultatu**

F.3.1 Sposób pomiaru

F.3.2 Podział na płeć

F.3.3 Mężczyźni (docelowa)

F.3.4 Kobiety (docelowa)

F.3.5 Ogółem (docelowa)

### **F.4 Wskaźniki dodatkowe produktu**

F.4.1 Sposób pomiaru

F.4.2 Podział na płeć

F.4.3 Mężczyźni (docelowa)

F.4.4 Kobiety (docelowa)

F.4.5 Ogółem (docelowa)

### **F.5 Wskaźniki dodatkowe rezultatu**

F.5.1 Sposób pomiaru

F.5.2 Podział na płeć

F.5.3 Mężczyźni (docelowa)

F.5.4 Kobiety (docelowa)

F.5.5 Ogółem (docelowa)

### **F.6 Wskaźniki własne produktu**

F.6.1 Sposób pomiaru

F.6.2 Podział na płeć

F.6.3 Mężczyźni (docelowa)

F.6.4 Kobiety (docelowa)

F.6.5 Ogółem (docelowa)

### **F.7 Wskaźniki własne rezultatu**

F.7.1 Sposób pomiaru

F.7.2 Podział na płeć

F.7.3 Mężczyźni (docelowa)

F.7.4 Kobiety (docelowa)

F.7.5 Ogółem (docelowa)

## G. Zadania i koszty pośrednie

G.1 Czy w projekcie występują koszty pośrednie (TAK/NIE)

G.2 Nazwa zadania

G.3 Opis i uzasadnienie zadania

G.4 Data rozpoczęcia

G.5 Data zakończenia

G.6 Kwota ryczałtowa

G.7 Nazwa wskaźnika

G.8 Jednostka miary

G.9 Wartość wskaźnika

G.10 Dokumenty przedstawiane wraz z wnioskiem o płatność

G.11 Dokumenty weryfikowane podczas kontroli

G.12 Nazwa kosztu

G.13 Rodzaj pomocy publicznej

G.14 Podmiot odpowiedzialny

G.15 Kategoria limitu

G.16 Stawka jednostkowa

G.17 Dokumenty przedstawiane wraz z wnioskiem o płatność

G.18 Dokumenty weryfikowane podczas kontroli

G.19 Kategoria kosztów

G.20 Nazwa wskaźnika

G.21 Jednostka miary

G.22 Wartość wskaźnika

## H. Trwałość

H.1 Trwałość projektu

## I. Polityki horyzontalne

I.1 Sposób realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn

I.2 Sposób realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji

I.3 Sposób realizacji zasady zrównoważonego rozwoju

I.4 Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

## J. Potencjał i doświadczenie

J.1 Potencjał kadrowy

J.2 Potencjał techniczny

J.3 Doświadczenie

## K. Zarządzanie projektem

K.1 Opis stanowisk

K.2 Sposób zarządzania projektem

K.3 Wybór i rola partnerów

## L. Kryteria premiujące

L.1 Kryterium

L.2 Uzasadnienie spełnienia kryterium

## M. Pomoc publiczna i pomoc de minimis

M.1 Pomoc publiczna

M.2 Pomoc de minimis

M.3 Uzasadnienie

M.4 Poziom I pomocy (udzielona bezpośrednio Wnioskodawcy przez IOK)

M.5 Poziom II pomocy (transferowana przez Wnioskodawcę na inne podmioty)

M.6 Metodologia obliczenia pomocy

## N. Budżet projektu

N.1 Wartość ogółem

N.2 Wkład własny
N.3 Dofinansowanie
N.4 Jednostka miary
N.5 – N.8 Wartości uzupełniane automatycznie
N.9 Wartość jednostkowa
N.10 Ilość
N.11 Wartość ogółem
N.12 Wkład własny
N.13. Dofinansowanie

Zadanie nr 1

Koszt	Rok	Wart. Jednostkowa	Ilość	Wartość ogółem	Wkład własny	Dofinansowanie
Nazwa kosztu 1						
Nazwa kosztu 2						

Zadanie nr 2

Koszt	Rok	Wart. Jednostkowa	Ilość	Wartość ogółem	Wkład własny	Dofinansowanie
Nazwa kosztu 1						
Nazwa kosztu 2						

Koszty pośrednie

Koszt	Rok	Wartość ogółem	Wkład własny	Dofinansowanie

**O. Podsumowanie budżetu (zakładka wyliczana automatycznie)**

O.1 Budżet ogólny

Nazwa zadania	Rok n	Rok n+1	Razem	Procent
Zadanie nr 1				
Zadanie nr 2				
Koszty bezpośrednie				

Nazwa zadania	Rok n	Rok n+1	Razem	Procent
Koszty pośrednie				
Koszty ogółem				

O. 2 Podsumowanie budżetu ogólnego

Kategoria	Rok n	Rok n+1	Razem	Procent
Dofinansowanie				
- w tym współfinansowanie UE				
- w tym współfinansowanie BP				
Wkład własny				
- w tym w ramach kosztów bezpośrednich				
- w tym w ramach kosztów pośrednich				
Pomoc publiczna / Pomoc de minimis				
- wydatki bezpośrednie objęte pomocą publiczną				
- wydatki bezpośrednie objęte pomocą de minimis				
- dofinansowanie nieobjęte pomocą publiczną/de minimis				
Inne kategorie				
- zakup nieruchomości				
- cross-financing				
- wkład niepieniężny				
- podwykonawstwo				
- wydatki poniesione poza UE				
- promocja				
- covid-19				
- wydatki na dostępność				
Średni koszt na uczestnika				



Kategoria	Rok n	Rok n+1	Razem	Procent
Średni koszt na podmiot				

### O.3 Koszty bezpośrednie - podział na partnerów

Podmiot	Dofinansowanie	Wkład własny	RAZEM
Wnioskodawca			
Partner			
Razem			

## P. Uzasadnienie wydatków

### P.1 Uzasadnienie i kalkulacja wydatków

P.1.1 Uzasadnienie i kalkulacja cross-finansingu (dla EFS+) i środków trwałych (dla FST)

P.1.2 Uzasadnienie i kalkulacja pozostałych wydatków

P.2 Uzasadnienie wydatków poza terytorium UE

P.3 Uzasadnienie i źródła wkładu własnego

## R. Oświadczenia

### R.1 Oświadczenia dla wszystkich Wnioskodawców

#### **Oświadczenia składane pod rygorem odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku, oświadczeniach oraz dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Wnioskodawca (i Partnerzy, jeśli dotyczy) jest świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikającej z art. 233 ustawy Kodeks karny.

- 1) Oświadczam, że w okresie trzech lat poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie projektu żadna z instytucji udzielająca wsparcia nie rozwiązała z własnej inicjatywy z Wnioskodawcą (i Partnerami jeśli dotyczy) umowy o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków małopolskiego programu regionalnego na lata 2014-2020 lub 2021-2027, z przyczyn leżących po jego (ich) stronie.
- 2) Oświadczam, że przedmiotowy projekt, w części współfinansowanej ze środków publicznych nie podlega i nie podlegał w przeszłości wsparciu z innych publicznych, zewnętrznych źródeł finansowania, w tym w szczególności ze środków dotacji celowych budżetu państwa oraz Funduszy Unijnych w takim zakresie, który powodowałby podwójne finansowanie projektu lub jego części.
- 3) Oświadczam, że:
  - projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 63 ust. 6 oraz art. 65 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.,
  - nie rozpoczęto realizacji projektu przed złożeniem do instytucji wniosku o dofinansowanie albo, że realizując projekt przed złożeniem wniosku, mające zastosowanie prawo było przestrzegane (art. 73 ust. 2 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.,
  - projekt nie obejmuje działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji zgodnie z art. 66 lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej zgodnie z art. 65 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia.
- 4) Oświadczam, że zgodnie z art. 61 ust. 3 pkt 2) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.

- 5) Oświadczam, że na podstawie z art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) nie ma zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 6) Oświadczam, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku przetwarzam w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 7) Oświadczam, że Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę tj.:
  - a) nie jest osobą lub podmiotem, względem którego stosowane są środki sankcyjne,
  - b) nie jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne.

Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) nie stanowi oraz nie jest powiązany z osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji, który w ponad 50 % jest własnością publiczną lub jest pod kontrolą publiczną.

- 8) Oświadczam, że Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) przestrzega przepisów antidyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., praw objętych Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej oraz zapisów Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych a moje działania nie powodują nieuprawnionego różnicowania, wykluczania lub ograniczania osób ze względu na jakiegokolwiek przesłanki tj. płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną.
- 9) Oświadczam, że Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 (Dz. Urz. UE 2014 L 187/1) albo w rozumieniu komunikatu Komisji Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE 2014 C 249/1) w zależności od tego, która jest właściwa (zgodnie z przepisami o pomocy publicznej).

## 10) Projekt realizowany w partnerstwie przez podmiot publiczny

Jako podmiot, o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, inicjujący projekt partnerski, dokonałem wyboru Partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 tej ustawy z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

### **Oświadczenie dla Wnioskodawców, którzy kwalifikują VAT wyłącznie dla projektów o wartości od 5 mln EUR, w których nie występuje pomoc publiczna oraz wszystkich projektów, objętych pomocą publiczną, niezależnie od wartości**

- 1) Oświadczam, że realizując projekt Wnioskodawca (i Partnerzy, jeśli dotyczy) oraz każdy inny zaangażowany w realizację/eksploatację projektu podmiot nie może w całości lub w części odzyskać kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu jako koszt kwalifikowany\*.

Zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części podatku VAT wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku w przyszłości, w tym po okresie realizacji Projektu.

Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) jest świadomy, iż w każdym przypadku, gdy będzie konieczność zwrotu podatku VAT, który stanie się kosztem niekwalifikowalnym w projekcie, zwrot odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków).

Podatek VAT może być wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, w sytuacji gdy w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej projektu, żaden podmiot zaangażowany w projekt nie będzie wykorzystywał produktów projektu do wykonywania czynności opodatkowanych.

\*Kurs przeliczeniowy dla kwoty 5 mln €

### **Deklaracje Wnioskodawcy**

- 1) Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) ma świadomość, iż obowiązującą formą komunikacji i dokonywania czynności w postępowaniu w zakresie przyznania dofinansowania jest **forma elektroniczna realizowana za pomocą Systemu IGA**, z zastrzeżeniem zasad:
  - wycofania wniosku o dofinansowanie – wycofanie wniosku nastąpić może w systemie IGA lub w innej formie pisemnej,

- przekazania informacji o zatwierdzonym wyniku oceny projektu, wyniku rozpatrzenia protestu oraz innych pism kierowanych na etapie procedury odwoławczej Wnioskodawcy będącemu podmiotem publicznym posiadającym elektroniczną skrzynkę podawczą w ePUAP\* – pisma takie doręczamy za pośrednictwem ePUAP,
- procedury odwoławczej – złożenie protestu nastąpić może w systemie IGA lub w innej formie pisemnej.

Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) jest świadomy, że niezachowanie wskazanej formy komunikacji **może skutkować niezalutwieniem danej sprawy, bowiem czynność dokonana w inny sposób nie wywoła skutków prawnych.**

\*Zgodnie z Komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2023 r. zmieniającym komunikat w sprawie określenia terminu wdrożenia rozwiązań technicznych niezbędnych do doręczania korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej oraz udostępnienia w systemie teleinformatycznym punktu dostępu do usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego w ruchu transgranicznym na dzień 1 października 2024 r. wyznaczono termin wdrożenia rozwiązań technicznych niezbędnych do „doręczeń elektronicznych”. Skrzynka e-Doręczeń docelowo zastąpi korespondencję przez ePUAP.

- 2) Jestem świadomy/świadoma praw i obowiązków związanych z realizacją projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zostanę zobowiązany do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów projektu, opisanych za pomocą wskaźników w okresie 5 lat od płatności końcowej\*.

Znana jest mi treść art. 65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (Dz.U. L 231 z 30.6.2021, s. 159) określającego przesłanki i zasady zwrotu wkładu z funduszy w przypadku braku zachowania trwałości projektu.

\*Zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego, trwałość projektu musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta.

- 3) Zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem wyboru projektów w tym ze wzorem umowy o dofinansowanie i akceptuję postanowienia w nich zawarte oraz przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie, wydatki poniesione w związku z realizacją projektu przed jej podpisaniem będą podlegały dofinansowaniu na zasadach w niej określonych.

- 4) Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.
- 5) Wnioskuje o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawartych w przedmiotowym wniosku.
- 6) Zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem korzystania z Systemu IGA (Internetowego Generatora Aplikacyjnego) oraz akceptuję jego zasady.
- 7) Wszystkie załączniki, oświadczenia i korespondencja do wniosku przedłożone przeze mnie w formie elektronicznej za pomocą Systemu IGA, są zgodne z oryginałem.
- 8) **Projekt realizowany w partnerstwie**  
Partnerem wiodącym jest wyłącznie podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego zgodnie z art. 39 ust. 11 z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
- 9) **Projekt realizowany w partnerstwie**  
Treść przedstawionego wniosku o dofinansowanie jest znana Partnerom i została przez nich zaakceptowana.

#### **Pomoc *de minimis* i pomoc publiczna**

- 1) **Dotyczy pomocy *de minimis***  
Oświadczam, że Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) zapoznał się z definicją "jednego przedsiębiorstwa" w rozumieniu pkt 4 preambuły oraz art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
- 2) **Dotyczy pomocy *de minimis***  
Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat podatkowych Wnioskodawcy (i Partnerom, jeśli dotyczy) nie została udzielona pomoc *de minimis*/ pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 3) **Dotyczy pomocy *de minimis***  
Oświadczam, że w przypadku gdy w ramach projektu Wnioskodawca (i Partnerzy, jeśli dotyczy) będzie udzielał pomocy *de minimis* na kolejnym poziomie, będzie przechowywał/przechowywała w swojej siedzibie dokumentację dotyczącą udzielonej pomocy *de minimis* przez okres 10 lat od daty przyznania pomocy w ramach programu FEM 2021-2027.

#### 4) **Dotyczy pomocy *de minimis***

Oświadczam, że Wnioskodawca (i Partnerzy, jeśli dotyczy) nie otrzymał oraz nie planuje otrzymać pomocy *de minimis* od innych podmiotów przyznających pomoc na realizację przedmiotowego projektu.

#### **Inne oświadczenia wynikające z charakteru projektu lub naboru**

1) Wnioskodawca (i Partnerzy jeśli dotyczy) zapoznali się ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w szczególności w zakresie opisu Działania, w ramach którego Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie oraz kryteriów wyboru projektu, a także z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz z Regulaminem wyboru projektów i akceptują postanowienia w nich zawarte.

2) Oświadczam, że Wnioskodawca jest podmiotem o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu (nie dotyczy Wnioskodawcy będącego jednostką sektora finansów publicznych).\*

\* Zgodnie z definicją potencjału ekonomicznego określoną w Regulaminie wyboru projektów.

3) Wnioskodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział, czy inną formę działalności) na terenie województwa małopolskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewnia uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.

4) W przypadku tworzenia materiałów (w tym e-materiałów), aplikacji lub narzędzi informatycznych nie będą one powielać już istniejących i planowanych do stworzenia na poziomie krajowym materiałów, aplikacji i narzędzi. Wypracowane e-materiały będą spełniać standardy techniczne Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej\* (aktualne na dzień ogłoszenia naboru), tak aby była możliwość ich publikacji na ZPE).

\*<https://zpe.gov.pl/a/standardy-techniczne/DpbQtmDTi>

5) W przypadku wspierania kompetencji cyfrowych wykorzystany zostanie standard kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej na dzień ogłoszenia naboru wersji ramy „DigComp”\*.

\*[https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp\\_en](https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en). W przypadku gdy na dzień ogłoszenia naboru aktualna wersja ramy nie jest przetłumaczona na język polski, należy wykorzystać najaktualniejszą przetłumaczoną wersję ramy (<http://www.digcomp.pl/>).

## **S. Źródła finansowania**

### **S.1 Dofinansowanie (S.2 + S.3)**

S.2 w tym dofinansowanie UE  
S.3 w tym dofinansowanie BP  
S.4 Wkład własny (S.5 + S.6 + S.7 + S.8)  
S.5 w tym Budżet Państwa  
S.6 w tym Budżet JST  
S.7 w tym inne publiczne  
S.8 w tym prywatne  
S.9 Wartość ogółem (S.1 + S.4)

## T. Informacje dodatkowe