

FAQ – RPMP.10.01.01-IP.01-12-087/16 i RPMP.10.01.02-IP.01-12-088/16 z dnia 31.01.2017 r.

- 1. Gmina w ramach wkładu własnego chce wnieść lokal-czy powinien on zostać oszacowany według kosztów użytkowania czy stawki najmu, która jest określona w uchwale gminy?**

Wkład własny w projekcie może zostać wniesiony zarówno w formie pieniężnej jak i niepieniężnej, np. w postaci udostępnienia sali na zajęcia dydaktyczne. W celu określenia wysokości przedmiotowego wkładu należy dokonać wyceny biorąc po uwagę m. in. koszty eksploatacji/utrzymania/wynajmu danego metrażu. W przypadku beneficjentów prowadzących działalność gospodarczą polegającą m.in. na wynajmie sal szkoleniowych, wkład niepieniężny kwalifikowalny jest maksymalnie do wysokości stawek stosowanych przez te podmioty w komercyjnej działalności. Metodologie w tym zakresie przedstawia Wnioskodawca.

- 2. Czy tylko nauczyciele, którzy będą prowadzić zajęcia będą mogli podnosić kwalifikacje czy pozostali również?**

Jako uzupełnienie działań projektowych dopuszczona jest możliwość rozwoju kompetencji i umiejętności oraz kwalifikacji nauczycieli wspieranych placówek, co oznacza, że planując działania projektowe należy mieć na uwadze przede wszystkim cel Poddziałania 10.1.1/10.1.2, jakim jest upowszechnienie edukacji przedszkolnej. Wsparciem w ramach projektu można objąć zarówno nauczycieli zatrudnionych w ramach projektu, jak i obecnie pracujących w przedszkolu, jednak w każdym przypadku potrzeba realizacji kursu czy szkolenia musi znaleźć uzasadnienie w zapisach wniosku o dofinansowanie. Dodatkowo forma zatrudnienia nauczyciela musi być zgodna z przepisami prawa krajowego.

- 3. Czy plan architektoniczny dot. adaptacji powierzchni na potrzeby przedszkola wchodzi w limit cross-finansingu?**

W ramach Poddziałania 10.1.1 możliwe jest zarówno dostosowanie architektoniczne /adaptacja budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych, jak i zakup infrastruktury, np. zainstalowanie windy w budynku w ramach cross-finansingu, uwzględniając przy tym wszelkie niezbędne koszty do przeprowadzenia prac. Wydatki ponoszone w ramach cross-finansingu mogą dotyczyć wyłącznie takich kategorii, bez których realizacja projektu nie byłaby możliwa, które są wprost powiązane z głównymi zadaniami realizowanymi w ramach danego projektu. W szczególności w związku z zapewnieniem realizacji zasady równości szans, a zwłaszcza potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wydatki ponoszone w projekcie w ramach cross-finansingu podlegają limitowi przewidzianemu w SZOOP dla Poddziałania 10.1.1 - 20% finansowania unijnego i powinny zostać uzasadnione w treści wniosku o dofinansowanie. Przy czym do limitu cross-finansingu nie wlicza się kosztów przygotowania dokumentacji technicznej w zakresie planowanej adaptacji.

- 4. Beneficjent we wrześniu otworzył przedszkole. Czy w złożonym wniosku o dofinansowanie jako datę rozpoczęcia realizacji projektu można wskazać wrzesień, a powstałe miejsca przedszkolne potraktować jako miejsca utworzone w ramach projektu?**

Zgodnie z dokumentacją konkursową i *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków* w przypadku wsparcia w ramach 10.1.1 *Wychowanie przedszkolne RPO WM 2014-2020* początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego. Końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r.

Możliwe jest ponoszenie wydatków związanych z realizacją projektu przed podpisaniem umowy o dofinansowanie na wyłączne ryzyko beneficjenta i partnerów, tzn. beneficjent musi być świadomy faktu, że projekt może zostać nie wybrany do dofinansowania. Ponadto zaznaczamy, iż w projekcie zakładającym utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego elementem diagnozy powinno być odniesienie się do faktycznego i prognozowanego w perspektywie 3-letniej zapotrzebowania na usługi edukacji przedszkolnej w gminie/ na terenie miasta, w których są one tworzone. Co do zasady perspektywa 3-letnia zapotrzebowania na usługi powinna odnosić się do projektu i tego, co następuje bezpośrednio po nim. Przykładowo jeśli w projekcie tworzone są miejsca finansowane przez okres roku to perspektywa 3 letnia będzie dotyczyła tego roku i kolejnych 2 lat.

- 5. Jak należy obliczyć wynagrodzenie nauczyciela w sytuacji gdy nie następuje utworzenie nowego oddziału, a jedynie zwiększenie grupy np. z 20 do 25? Jak wynagradzać nauczycieli w takich projektach?**

W przypadku gdy grupa dotychczas była prowadzona przez nauczyciela w ramach bieżącej działalności to zwiększenie o dodatkowe 5 osób nie będzie mieć wpływu na poziom ponoszonych w tym zakresie wydatków. Wynagrodzenie nauczyciela pozostanie niezmienione. Jeśli jednak dodatkowe 5 osób spowoduje konieczność zaangażowania dodatkowej osoby, to wówczas Wnioskodawca może rozliczyć koszty proporcjonalne.

- 6. Czy dzieci do projektu należy rekrutować według miejsca zamieszkania? Czy projekt realizowany na terenie SPR może objąć wsparciem dziecko, które zamieszkuje na terenie ZIT-u?**

Tak, w projekcie może wziąć udział także dziecko spoza danej gminy/subregionu – w przypadku konkursu 10.1.2 może to być także dziecko z terenu ZIT a w przypadku konkursu 10.1.1 na odwrót.

- 7. W ramach projektu zostanie w części sfinansowana winda. Czy pozostała część kosztu, pozyskana z innych źródeł może zostać wniesiona do projektu jako wkład własny?**

Tak, jest to możliwe. Wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego beneficjenta, wniesiony na rzecz projektu, może stanowić wydatek kwalifikowalny. Przy czym muszą być w szczególności spełnione warunki, o których mowa w Podrozdziale 6.10 *Wkład niepieniężny Podręcznika kwalifikowania wydatków* oraz 6.7 *Zakaz podwójnego finansowania*

8. **Beneficjent w ramach projektu planuje objąć wsparciem 5 przedszkoli. Czy możliwe jest zaplanowanie działań w ramach których utworzenie dodatkowych miejsc przedszkolnych nastąpi tylko w 2 przedszkolach, a w 3 pozostałych zostanie jedynie poszerzona oferta edukacyjna?**

Zgodnie z Regulaminem konkursu rozszerzenie oferty OWP o dodatkowe zajęcia **wyrównujące stwierdzone deficyty** (Podrozdział 3.1 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020) oraz **zajęcia na rzecz podnoszenia jakości edukacji przedszkolnej** (Podrozdział 3.2 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020) **musi stanowić uzupełnienie działań realizowanych w konkretnym OWP**, tj. uzupełnienie tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, w istniejących lub nowo utworzonych OWP (również specjalnych i integracyjnych) i/lub uzupełnienie dostosowania istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami lub realizacji dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej umożliwiającej dziecku z niepełnosprawnością udział w wychowaniu przedszkolnym poprzez wyrównywanie deficytu wynikającego z niepełnosprawności;

9. **Czy w ramach projektu można uwzględnić realizację zajęć z języka obcego np. ukraiński/utworzyć oddział dla dzieci cudzoziemców planując w ramach oferowanego wsparcia zajęcia z języka ojczystego?**

Zajęcia na rzecz podnoszenia jakości edukacji przedszkolnej powinny być realizowane zgodnie z Podrozdziałem 3.2 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020. Oznacza to, że wsparcie udzielane w powyższym zakresie obejmuje m. in. kształtowanie i rozwijanie u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy (matematyczno-przyrodniczych, ICT, **językowych**) oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej). Nie ma uzasadnienia dla zawężania grupy docelowej i tworzenia oddziałów dedykowanych wyłącznie dla cudzoziemców.

10. **Czy właściciel przedszkola może mieć finansowane wynagrodzenie w projekcie jako kadra – personel projektu, gdyż posiada kwalifikacje i kompetencje niezbędne do prowadzenia zajęć we własnym przedszkolu.**

Wynagrodzenie dyrektora przedszkola stanowi koszt zarządu, który mieści się w otwartym katalogu kosztów pośrednich. Koszty pośrednie obejmują wszystkie koszty administracyjne związane z obsługą projektu. W przypadku gdy właściciel przedszkola wykonuje zadania merytoryczne w projekcie to wówczas wydatki te należy zaliczyć do kosztów bezpośrednich.

**11. Czy można sfinansować zajęcia dodatkowe w przypadku projektu, który zakłada dostosowanie miejsc dla osób niepełnosprawnych a nie zakłada tworzenia nowych miejsc przedszkolnych?**

Brak wymogu zwiększenia liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji projektu ma zastosowanie, gdy w projekcie zaplanowano dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami lub zaplanowano realizację dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej umożliwiającej dziecku z niepełnosprawnością udział w wychowaniu przedszkolnym poprzez wyrównywanie deficytu wynikającego z niepełnosprawności. Jeśli w projekcie planuje się dodatkowo zajęcia dodatkowe wymóg zwiększenia miejsc przedszkolnych nie będzie miał zastosowania, gdy wsparciem w ramach projektu objętych zostanie 100% dzieci z niepełnosprawnościami, przy czym przez dziecko z niepełnosprawnością należy rozumieć dziecko w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności oraz dzieci posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

W przypadku, gdy grupą docelową będą również dzieci bez stwierdzonych niepełnosprawności, wówczas wnioskodawcę obowiązuje wymóg zwiększenia liczby miejsc przedszkolnych. Wówczas finansowanie zajęć dodatkowych wyrównujących stwierdzone deficyty (Podrozdział 3.1 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020*) oraz **zajęć na rzecz podnoszenia jakości edukacji przedszkolnej** (Podrozdział 3.2 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020*) jest możliwe niezależnie od ilości nowo tworzonych lub dostosowywanych miejsc przedszkolnych, niemniej jednak należy zwrócić uwagę na relację nakładów w stosunku do rezultatów w kontekście celu jakim jest upowszechnienie wychowania przedszkolnego

**12. Czy jest możliwość finansowania działań dotyczących przedszkola przed rozstrzygnięciem konkursu? Jakie są możliwości wcześniejszego rozstrzygnięcia, planowany termin - czerwiec nie daje możliwości na zakończenia prac adaptacyjnych do września.**

Możliwe jest ponoszenie wydatków związanych z realizacją projektu przed odpisaniem umowy o dofinansowanie na wyłączne ryzyko beneficjenta i partnerów, Wnioskodawca musi być świadomy faktu, że projekt może zostać nie wybrany do dofinansowania. Planowany okres rozstrzygnięcia konkursu został oszacowany na podstawie czasu niezbędnego do przeprowadzenia oceny formalno- merytorycznej wraz z uwzględnieniem terminów na ewentualne wezwanie Wnioskodawcy do przedstawienia

wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia kryterium i/lub w zakresie kryteriów punktowych

**13. Ile maksymalnie wniosków może złożyć gmina? Czy takie wnioski będą rozpatrywane wspólnie czy każdy osobno?**

Nie ma limitu ilości złożonych wniosków na jednego beneficjenta. Każdy wniosek oceniany jest osobno, niemniej jednak Wnioskodawca składając kolejny wniosek o dofinansowanie musi uwzględnić uwarunkowania opisane w innych swoich złożonych wnioskach w zakresie faktycznego i prognozowanego w perspektywie 3-letniej zapotrzebowania na usługi edukacji przedszkolnej w gminie/ na terenie miasta, w których są one tworzone.

**14. Czy gmina Kraków będzie mogła brać udział w konkursie skoro wskaźnik edukacji przedszkolnej zgodnie z załącznikiem do Regulaminu jest na tyle wysoki, że może na to nie pozwalać?**

Wnioskodawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szczegółowej analizy faktycznego i prognozowanego zapotrzebowania na usługi wychowania przedszkolnego na terenie realizacji projektu w perspektywie 3-letniej. Jeżeli zapotrzebowanie na usługi edukacji przedszkolnej w gminie może być zaspokojone przy dotychczasowej liczbie miejsc przedszkolnych, interwencja Europejskiego Funduszu Społecznego nie jest uzasadniona.

**15. Czy jest możliwość założenia późniejszego okresu realizacji projektu ze względu na trwającą budowę budynku przedszkola? Np. na za rok?**

Dokumentacja nie narzuca terminu w jakim projekt ma się rozpocząć, ani okresu realizacji projektu. Racjonalność harmonogramu będzie przedmiotem oceny w kontekście całości projektu.

**16. Czy może być finansowany transport dzieci do przedszkola?**

Zasadność ponoszenia wydatków na dowóz dzieci do przedszkola każdorazowo będzie weryfikowana na etapie oceny wniosku o dofinansowanie. Uzasadnieniem przedmiotowego wydatku może być np. konieczność dowozu dziecka z niepełnosprawnością.

**17. Czy zajęcia podnoszące kompetencje kluczowe mają być prowadzone poza czasem bezpłatnego nauczania w przedszkolu?**

Wymóg dotyczący organizacji dodatkowych zajęć poza bezpłatnym czasem funkcjonowania ośrodków wychowania przedszkolnego określonym w art. 6 ust. 1 pkt 2 i art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty odnosi się wyłącznie do wsparcia w zakresie rozszerzenia oferty OWP o dodatkowe zajęcia wyrównujące stwierdzone deficyty.

**18. Co się stanie jeśli we wskaźniku osób niepełnosprawnych założy się liczbę która nie zostanie zrealizowana a projekt otrzyma dodatkowe punkty związane z liczbą dzieci niepełnosprawnych w projekcie?**

Ocena kryterium „Wsparcie dzieci z niepełnosprawnościami” dokonywana jest w trakcie oceny formalno-merytorycznej wniosku. Zgodnie z umową o dofinansowanie w przypadku niespełnienia kryterium zatwierdzonego przez Komitet Monitorujący RPO WM, Instytucja Pośrednicząca (będąca stroną umowy) może uznać wszystkie lub



odpowiednią część wydatków dotychczas rozliczonych w ramach projektu za niekwalifikowalne.

**19. Na jakim etapie wyboru Beneficjent powinien przedstawić wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych?**

Na etapie oceny wniosku weryfikowane jest czy Wnioskodawca znajduje się na w katalogu typów Beneficjentów wskazanych w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego. Zgodnie z dokumentacją konkursową na etapie składania wniosku Wnioskodawca nie przedstawia żadnych załączników. Weryfikacja wpisu do wymaganych prawem ewidencji może zostać zweryfikowana na późniejszym etapie.

**20. Jak są liczone terminy odbioru UPO w e-RPO czy od momentu pobrania UPO czy od momentu podpisania i załączenia do systemu.**

Za datę odbioru pisma w systemie e-RPO należy uznać datę podpisania UPO, następnie od tej daty liczone są/będą wszystkie terminy wynikające z KPA.

**21. Czy w ramach projektu można założyć podnoszenie kwalifikacji/kompetencji nauczycieli np. TIK, programowania w sytuacji gdy umiejętności te nie będą mogły być już wykorzystane na rzecz uczniów, którzy zostali objęci wsparciem w ramach projektu, gdyż projekt zakończy się? Nauczyciel będzie pracował ale w okresie trwałości.**

Jako uzupełnienie działań projektowych dopuszczona jest możliwość rozwoju kompetencji i umiejętności oraz kwalifikacji zawodowych i społecznych nauczycieli wspieranych placówek. Wsparcie może być przeznaczone dla nauczycieli, którzy nabyte umiejętności będą wykorzystywać w trakcie trwałości projektu, o ile Wnioskodawca wykaże, że wydatek ten jest potrzebny i niezbędny do osiągnięcia celów projektu. Ponadto, ten rodzaj wsparcia musi wynikać z przeprowadzonej przez Wnioskodawcę diagnozy. Zapisy wytycznych umożliwiają dokształcanie nauczycieli w zakresie do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym w szczególności z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz w zakresie współpracy nauczycieli z rodzicami, w tym radzenia sobie w sytuacjach trudnych.

**22. Jak szczegółowo we wniosku o dofinansowanie należy określić planowane do nabycia kompetencje?**

Zgodnie z Regulaminem konkursu fakt nabycia kompetencji weryfikowany jest w ramach następujących etapów:

- etap I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem (zgodnej z Regulaminem) oraz wybranie obszaru wsparcia, który będzie realizowany w projekcie i zostanie poddany ocenie;
- etap II – Wzorzec – zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych;
- etap III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie;
- etap IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Kompetencje powinny zostać opisane w języku efektów uczenia się.

**23. Czy w ramach projektu można zaplanować wydatek dotyczący podnoszenia kwalifikacji nauczycieli w sytuacji gdy wymóg posiadania odpowiednich kwalifikacji zawodowych wynika z właściwych przepisów prawa (przedszkole specjalne dla dzieci autystycznych)?**

Kwestia podnoszenia kwalifikacji nauczycieli będzie przedmiotem indywidualnej oceny wniosku. Wsparcie to musi wynikać z przeprowadzonej diagnozy. Planowane w projekcie koszty dotyczące wsparcia nauczycieli powinny odnosić się do bieżących bądź przewidywanych umiejętności, których posiadanie jest niezbędne do prawidłowej pracy nauczycieli z uczniem.

**24. Jak traktować limity w ramach projektów ryczałtowych (np. cross-finansing)? czy należy je monitorować?**

Limity dotyczące cross-finansingu, o których mowa w Regulaminie konkursu, muszą być zachowane także w projekcie rozliczanym za pomocą kwot ryczałtowych. Ich weryfikacja będzie odbywała się na etapie oceny wniosku na podstawie kryterium „Zakres i limit finansowania krzyżowego (cross-finansing) oraz zakupu środków trwałych”. W tym zakresie *Podręcznik kwalifikowania wydatków* wskazuje iż „w ramach kwoty ryczałtowej wydatki objęte finansowaniem krzyżowym (crossfinansingiem), wydatki przeznaczone na zakup środków trwałych oraz inne wydatki objęte limitami, o których mowa w Podręczniku lub umowie o dofinansowanie wykazywane są we wniosku o płatność do wysokości limitu określonego w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu.”(podrozdz. 8.4.2 Kwoty ryczałtowe).

**25. W ramach konkursu premiovane będą projekty realizowane przez przedszkola, które nie korzystały ze środków EFS w latach 2007-13. Beneficjent w ramach projektu wsparciem obejmie 2 przedszkola z których tylko jedno nie korzystało. Czy projekt powinien otrzymać premie punktową?**

W ramach kryterium „Wsparcie ośrodków wychowania przedszkolnego niekorzystających ze wsparcia w ramach POKL” premiovane są projekty realizowane przez ośrodki wychowania przedszkolnego, które nie korzystały ze środków EFS dostępnych w latach 2007-2013 w ramach Poddziałania 9.1.1 PO KL. Zatem premia zostanie przyznana w przypadku gdy w projekcie kryterium zostanie spełnione co najmniej przez jedną placówkę.

**26. Czy kryterium rewitalizacji jest spełnione jeśli spośród kilku placówek objętych projektem tylko jedna spełnia ten warunek?**

W ramach kryterium „Realizacja projektów rewitalizacyjnych” ocenie podlega, czy projekt wynika z obowiązującego (na dzień składania wniosku o dofinansowanie) programu rewitalizacji, przy czym wynikanie projektu z programu rewitalizacji oznacza albo wskazanie go wprost w programie rewitalizacji albo określenie go w ogólnym (zbiorczym) opisie innych, uzupełniających rodzajów działań rewitalizacyjnych. W opisanym przypadku kryterium będzie spełnione przy czym Wnioskodawca musi przedstawić informację, że projekt będzie wynikał z programu rewitalizacji.

**27. Czy wynajem nieruchomości na rzecz realizacji projektu będzie stanowił cross-financing?**

Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków](#) cross-financing może dotyczyć trzech pozycji: zakupu nieruchomości, zakupu infrastruktury oraz dostosowania lub adaptacji budynków i pomieszczeń (prace remontowo-wykończeniowe). Tym samym cross-financing nie obejmuje takich wydatków jak najem nieruchomości.



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

