

Fundusze Europejskie
dla MałopolskiRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

MAŁOPOLSKA

Wykaz zmian w Regulaminie wyboru projektów dla Priorytetu 1 Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.15 Umiedzynarodowienie małopolskiej gospodarki, typ A. promocja oferty gospodarczej małopolskich przedsiębiorstw oraz wsparcie eksporterów w regionie, B. promocja innowacyjności w regionie, C. wsparcie inwestorów w regionie, w naborze numer FEMP.01.15-IP.01-002/25

Lp.	Miejsce w Regulaminie	Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
1.	Podrozdział 1.1, ust. 15	IZ – Instytucja Zarządzająca FEM 2021-2027, której funkcję pełni Zarząd Województwa Małopolskiego, w imieniu którego część zadań wynikających z pełnienia roli IZ wykonuje Departament Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich oraz Departament Rozwoju Regionu oraz w zakresie systemu IGA Departament Funduszy Europejskich.	IZ – Instytucja Zarządzająca FEM 2021-2027, której funkcję pełni Zarząd Województwa Małopolskiego, w imieniu którego część zadań wynikających z pełnienia roli IZ wykonuje Departament Systemu Zarządzania Programami Europejskimi , Departament Rozwoju Regionu oraz w zakresie systemu IGA Departament Funduszy Europejskich
2.	Podrozdział 5.1, ust. 8	Umowę o dofinansowanie projektu/uchwałę w sprawie decyzji o dofinansowaniu projektu przygotujemy co do zasady w ciągu 30 dni od daty dostarczenia przez Państwa kompletnych oraz poprawnie uzupełnionych dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy/podjęcia uchwały.	Dokumenty niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie/podjęcia uchwały w sprawie decyzji o dofinansowaniu projektu zweryfikujemy maksymalnie w przeciągu 60 dni, liczonych od dnia otrzymania kompletnu dokumentów. Umowa o dofinansowanie projektu/uchwała w sprawie decyzji o dofinansowaniu projektu zostanie zawarta/podjęta maksymalnie w przeciągu 30 dni od zakończenia ww. weryfikacji
3.	Podrozdział 5.1, ust. 9	Umowa o dofinansowanie projektu/uchwała w sprawie decyzji o dofinansowaniu powinna zostać zawarta najpóźniej w terminie 30 dni od daty przyjęcia uchwały ZWM w sprawie zatwierdzenia wyników oceny, z zastrzeżeniem ust. 10. Termin ten możemy przedłużyć na Państwa uzasadniony wniosek.	Usunięto
4.	Podrozdział 5.1, ust. 10	Zawarcie umowy o dofinansowanie uzależnione jest od dostępności środków w miesiącu, w którym dana umowa jest	IZ, kontraktując środki, uwzględnia aktualną w danym miesiącu wartość algorytmu wyrażającego w PLN

		zawierana. Dostępność środków na etapie zawierania umów określa się na podstawie algorytmu wyrażającego w PLN miesięczny limit środków możliwych do zakontraktowania.	miesięczny limit środków możliwych do zakontraktowania.
5.	Podrozdział 5.1, ust. 11	W przypadku wyczerpania kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów przed podpisaniem wszystkich umów o dofinansowanie, wstrzymamy zawarcie umów z Wnioskodawcami, dla których w danym miesiącu zabraknie środków z dostępnej kwoty, do czasu pojawienia się wolnych środków.	Usunięto
6.	Podrozdział 7.6, ust. 15	Dodano	Od dnia 28 czerwca 2025 r. zarówno podmioty publiczne, jak i przedsiębiorcy uczestniczący w łańcuchu dostaw, tj. producenci, upoważnieni przedstawiciele, importerzy, dystrybutorzy, jak również usługodawcy, są zobligowani do stosowania przepisów ustawy z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Dz. U. poz. 731). Ustawa ta określa wymagania dostępności produktów i usług, obowiązki podmiotów gospodarczych w zakresie zapewniania spełniania tych wymagań oraz system, zasady i tryb sprawowania nadzoru rynku w zakresie zapewniania spełniania wymagań dostępności produktów i usług.
7.	Podrozdział 7.6, ust. 1	Państwa projekt musi być zgodny z: a) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (dalej KPP UE) z dnia 26 października 2012 r., o której mowa w Podrozdziale 8.6 ust. 2 lit. f), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu.	Państwa projekt musi być zgodny z: a) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (dalej KPP UE) z dnia 7 czerwca 2016 r., o której mowa w Podrozdziale 8.6 ust. 1 lit. f), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy.

		b) Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych (dalej KPON), sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., o której mowa w Podrozdziale 8.6 ust. 2 lit. m), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu.	b) Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych (dalej KPON), sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., o której mowa w Podrozdziale 8.6 ust. 1 lit. m), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy .
8.	Podrozdział 8.4 lit. c	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Nowym Targu, al. Tysiąclecia 44 , 34-400 Nowy Targ, e-mail: PIFE.NOWY.TARG@umwm.malopolska.pl	Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Nowym Targu, al. Tysiąclecia 37 , 34-400 Nowy Targ, e-mail: PIFE.NOWY.TARG@umwm.malopolska.pl
9.	Podrozdział 8.5 ust.1	Składając wniosek o dofinansowanie Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy, wyrażają zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym FEM 2021-2027, prowadzonym przez IZ/IP oraz inne podmioty uprawnione do jego przeprowadzenia. Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy zobowiązują się zapewnić wskazanym podmiotom prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją projektu. Beneficjent jest zobowiązany do zbierania i przekazywania każdorazowo na wniosek ww. podmiotów danych administracyjnych, dokumentów i udzielania informacji na temat Projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego. Ponadto Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy informują uczestników i wskazują w zapisach umowy z uczestnikami projektu obowiązek poddania się przez nich ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.	Składając wniosek o dofinansowanie Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy, wyrażają zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym FEM 2021-2027, prowadzonym przez IZ oraz inne podmioty uprawnione do jego przeprowadzenia. Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy zobowiązują się zapewnić wskazanym podmiotom prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją projektu. Beneficjent jest zobowiązany do zbierania i przekazywania każdorazowo na wniosek ww. podmiotów danych administracyjnych, dokumentów i udzielania informacji na temat Projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego. Ponadto Wnioskodawca oraz Partner/Partnerzy informują uczestników i wskazują w zapisach umowy z uczestnikami projektu obowiązek poddania się przez nich ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.

10.	Podrozdział 8.6, ust. 1 lit. f	Karta praw podstawowych Unii Europejskiej (Dz. U. UE. C. z 2007 r. Nr 303, str. 1 z późn. zm.);	Karta praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 389);
11.	Podrozdział 8.6, ust. 1 lit. w	Ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745)	Ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745 z późn.zm.);
12.	Podrozdział 8.6, ust. 1 lit. z	Dodano	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Dz. U. poz. 731).
13.	Załącznik 7 Procedura odwoławcza wraz ze wzorem protestu, Dział II, Rozdział I, pkt 5, lit. a	oznaczenie instytucji, do której kierowany jest protest: Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 – Departament Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich - Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego; za pośrednictwem Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości;	oznaczenie instytucji, do której kierowany jest protest: Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 – Departament Systemu Zarządzania Programami Europejskimi - Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego; za pośrednictwem Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości;
14.	Załącznik 7 Procedura odwoławcza wraz ze wzorem protestu, Dział II, Rozdział II, pkt 5, lit. b	skierować Twój protest (wraz z otrzymaną od Ciebie dokumentacją) do IZ, której zadania w zakresie procedury odwoławczej wykonuje Departament Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich UMWM , uzasadniając brak podstaw zmiany wyniku oceny. Poinformujemy Cię o przekazaniu protestu.	skierować Twój protest (wraz z otrzymaną od Ciebie dokumentacją) do IZ, której zadania w zakresie procedury odwoławczej wykonuje Departament Systemu Zarządzania Programami Europejskimi UMWM , uzasadniając brak podstaw zmiany wyniku oceny. Poinformujemy Cię o przekazaniu protestu.
15.	Załącznik 7 Procedura odwoławcza wraz ze wzorem protestu, Dział	Czynności związane z rozpatrzeniem protestu wykonuje, powołany w ramach Departamentu Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich UMWM , Zespół ds. Prawnych .	Czynności związane z rozpatrzeniem protestu wykonuje, powołany w ramach Departamentu Systemu Zarządzania Programami Europejskimi UMWM , Zespół ds. odwołań .

	II, Rozdział II, pkt 6	Rozstrzygnięcia protestu podpisuje Dyrektor Departamentu Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich UMWM – lub jeden z jego zastępców – działający na podstawie upoważnienia Zarządu Województwa Małopolskiego.	Rozstrzygnięcia protestu podpisuje Dyrektor Departamentu Systemu Zarządzania Programami Europejskimi UMWM – lub jeden z jego zastępców – działający na podstawie upoważnienia Zarządu Województwa Małopolskiego.
16.	Załącznik 7 Procedura odwoławcza wraz ze wzorem protestu, Wzór Protestu	Departament Monitorowania Wdrażania FE	Departament Systemu Zarządzania Programami Europejskimi
17.	Załącznik 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 8 pkt 22	Beneficjent/Partner/ Partnerzy zobowiązany jest do realizacji projektu zgodnie z prawami i wolnościami określonymi w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) KPO oraz zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. U. UE. C. z 2012 r. Nr 326, str. 391.) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Beneficjenta/ Partnera.	Beneficjent/Partner/ Partnerzy zobowiązany jest do realizacji projektu zgodnie z prawami i wolnościami określonymi w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) KPO oraz zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 389.) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Beneficjenta/ Partnera.
18.	Załącznik 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 8 ust. 28 pkt 5	współpracy z IZ FEM, IP FEM , podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji zarządzającej, IP FEM lub innego uprawnionego podmiotu. Beneficjent/Partner zobowiązuje się do zbierania i udzielania każdorazowo na wniosek ww. podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji projektu, niezbędnych do przeprowadzenia	współpracy z IZ FEM , podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji zarządzającej lub innego uprawnionego podmiotu. Beneficjent/Partner zobowiązuje się do zbierania i udzielania każdorazowo na wniosek ww. podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania

		badania ewaluacyjnego, oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych. Ponadto Beneficjent wskazuje w zapisach umowy z podmiotem biorącym udział w projekcie obowiązek poddania się przez niego ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.	ewaluacyjnego, oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych. Ponadto Beneficjent wskazuje w zapisach umowy z podmiotem biorącym udział w projekcie obowiązek poddania się przez niego ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.
19.	Załącznik 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 12	1. Udzielenie zamówienia w ramach Projektu następuje zgodnie z: 1) ustawą Pzp – w przypadku, gdy wymóg jej stosowania wynika z ustawy albo 2) zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. 2. W przypadku wydatków o wartości nieprzekraczającej 50 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) IP FEM nie wymaga okazania dokumentów potwierdzających przeprowadzenie analizy rynku. Jednakże, w przypadku wątpliwości IP FEM co do wartości danego wydatku, IP FEM może zobowiązać Beneficjenta do udokumentowania wyceny danego wydatku. W tym zakresie, powinno znaleźć zastosowanie uproszczone podejście w zakresie wyboru wykonawcy, co do zasady opierające się na porównaniu i udokumentowaniu ceny na zasadzie wyboru oferty najkorzystniejszej, na podstawie określonych kryteriów.	Usunięto

		3. Beneficjent zobowiązuje się oraz Partnera/Partnerów do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, zgodnie z przepisami prawa oraz zapisami wytycznych. 4. IP FEM w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta lub Partnera/Partnerów zasad określonych w niniejszym paragrafie może uznać całość lub część kosztów związanych z tym zamówieniem za niekwalifikowane a także może dokonać pomniejszeń wydatków i nakładać korekty finansowe, zgodnie z Taryfikatorem	
20.	Załącznik 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 12	Dodano	1. Beneficjent i Partner/Partnerzy zobowiązani są do przygotowania i przeprowadzenia w ramach projektu postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców. 2. Wszczęcie postępowania jest tożsame z publikacją zapytania ofertowego, o którym mowa w sekcji 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, lub ogłoszenia o prowadzonym naborze pracowników na podstawie stosunku pracy, pod warunkiem, że Beneficjent i Partner/Partnerzy udokumentują publikację.

			3. Udzielanie zamówienia w ramach projektu następuje zgodnie z: a. zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w przypadku: - Beneficjenta i Partnera/Partnerów niebędących zamawiającymi w rozumieniu ustawy Pzp – w przypadku zamówień o wartości powyżej 80 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), - Beneficjenta i Partnera/Partnerów będących zamawiającymi w rozumieniu ustawy Pzp – w przypadku zamówień o wartości niższej niż kwota określona w art. 2 ust.1 Pzp, a jednocześnie powyżej 80 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), albo b. ustawą Pzp – w przypadku Beneficjenta i Partnera/Partnerów będących zamawiającymi w rozumieniu Pzp i zobowiązanymi do stosowania ustawy Pzp. 4. W przypadku Beneficjenta i Partnera/Partnerów, którzy są zamawiającymi w rozumieniu Pzp, zasadę konkurencyjności uznaje się za spełnioną, jeżeli postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone jest na zasadach i w trybach określonych w Pzp. 5. W przypadku naruszenia przez Beneficjenta i Partnera/Partnerów warunków i procedur postępowania o udzielenie zamówienia, IP uznaje całość lub część wydatków związanych z tym zamówieniem za niekwalifikowane. Obniżenie
--	--	--	--

			wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo dokonywane jest zgodnie ze Stawkami procentowymi korekt finansowych i pomniejszych dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych stosowanych w zamówieniach, stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027. Beneficjent i Partner/Partnerzy udzielający zamówienia, o którym mowa w ust. 3 lit. a, są zobowiązani w szczególności do upublicznienia zapytania ofertowego w BK2021, dostępnej pod adresem strony internetowej Bazy konkurencyjności Funduszy Europejskich¹.
21.	Zał. 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 13 pkt 2	Kontrola Projektu może zostać przeprowadzona w każdym okresu obowiązywania Umowy i może obejmować:	Kontrola Projektu może zostać przeprowadzona w każdym czasie o którym mowa w ust. 36 i może obejmować:
22.	Zał. 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 13 pkt 36	Dodano	Kontrola projektu może być przeprowadzona w okresie realizacji projektu oraz po zakończeniu realizacji projektu do upływu okresu przechowywania dokumentacji projektowej, wskazanego zgodnie z zasadami określonymi w umowie (§17 ust. 4). W powyższym terminie uwzględniono okres trwałości projektu, wskazany zgodnie z art. 65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 oraz w umowie oraz okres, w którym możliwe jest odzyskanie podatku VAT uznanego za wydatek kwalifikowalny w ramach projektu tj. w sytuacjach, jeśli występują w niniejszym projekcie.

¹ <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

			Jednocześnie okres powyższy może być dłuższy w przypadku rozliczania w projekcie pomocy publicznej lub pomocy de minimis, wówczas kontrola projektu może być prowadzona do upływu okresu przechowywania dokumentacji wymaganej przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis – tj. przez 10 lat od dnia udzielenia pomocy, zgodnie z art. 12 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 lub odpowiednimi przepisami
23.	Załącznik 6a wzór Umowy o dofinansowanie § 20 pkt 12	W przypadku nieutrzymania w okresie trwałości Projektu wskaźników produktu lub wskaźników rezultatu, wskazanych we wniosku o dofinansowanie, oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 7 do Umowy, IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej	W przypadku nieutrzymania w okresie trwałości Projektu wskaźników produktu lub wskaźników rezultatu, wskazanych we wniosku o dofinansowanie, oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 7 do Umowy, IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej, zgodnie z zapisami zawartymi w § 11.